**Перечень документов**

Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.6](#Par94) настоящего Порядка, участник отбора представляет в системе "Электронный бюджет" следующие документы:

2.7.1. копию паспорта гражданина Российской Федерации (второй, третьей страницы и страницы с отметкой о регистрации по месту жительства на момент подачи заявки на конкурс) (для участников отбора, за исключением юридических лиц);

2.7.2. проект создания и (или) развития хозяйства (бизнес-план) по форме, утвержденной Министерством, на период не менее 5 лет после получения гранта;

2.7.3. [план](#Par596) расходов по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения) в соответствии с перечнем затрат, указанным в [пункте 3.11](#Par487) настоящего Порядка, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных средств);

2.7.4. копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором планируется осуществление деятельности, связанной с реализацией бизнес-плана, или иных документов, подтверждающих право пользования таким земельным участком на законных основаниях на срок не менее 5 лет (за исключением случаев, когда земельный участок сельскохозяйственного назначения планируется приобрести за счет средств гранта "Агростартап", при наличии предварительного договора купли-продажи).

Вид разрешенного использования земельного участка должен предусматривать возможность осуществления на нем хозяйственной деятельности, соответствующей проекту создания и (или) развития хозяйства.

В случае если на земельном участке, находящемся в частной собственности и предоставленном участнику отбора в пользование, планируется строительство производственных объектов, в таком договоре должно быть закреплено право участника отбора на их возведение;

2.7.5. копии правоустанавливающих или иных документов, подтверждающих право собственности участника отбора на объекты для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, реконструкция, ремонт или модернизация которых планируется (за исключением случаев, когда указанные объекты планируется приобрести за счет средств гранта, при наличии предварительного договора купли-продажи);

2.7.6. эскизный проект, смету затрат на строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (в случае если строительство, реконструкция, ремонт или модернизация указанных в настоящем подпункте объектов планируется с использованием средств гранта);

2.7.7. копии договоров (предварительных договоров) в рамках реализации своего проекта создания и (или) развития хозяйства (бизнес-плана) на:

приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ в соответствии с планом расходов (в том числе на разработку проектной документации для строительства и реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции в случае разработки проектной документации с использованием средств гранта). Существенным условием которых является условие о согласии продавца (исполнителя, поставщика) на проведение в отношении него Министерством проверок соблюдения продавцом (исполнителем, поставщиком) порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&date=28.02.2024&dst=3704&field=134) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&date=28.02.2024&dst=3722&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

поставку кормов (при отсутствии собственной кормовой базы при реализации бизнес-плана по направлению животноводство);

реализацию сельскохозяйственной продукции на сумму не менее 30000 (тридцать тысяч) рублей;

2.7.8. копию документа, подтверждающего членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (в обязательном порядке если предусмотрено использование части средств гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, в иных случаях при наличии);

2.7.9. гарантийное письмо (согласие) сельскохозяйственного потребительского кооператива на использование участником отбора части гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого фонда такого кооператива и использование кооперативом средств гранта;

2.7.10. выписку из расчетного счета, открытого участнику отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, подтверждающую наличие средств, достаточных для финансирования не менее 10 процентов затрат, указанных в плане расходов, выданную банком не ранее 5 календарных дней до даты подачи заявки на конкурс (с отметкой банка);

2.7.11. гарантийное письмо о выполнении обязательств, предусмотренных [подпунктами 2.6.13](#Par113) - [2.6.16 пункта 2.6](#Par116) настоящего Порядка, по форме согласно [приложению N 2](#Par646) к настоящему Порядку;

2.7.12. решение (соглашение) о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей);

2.7.13. выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученную посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на конкурс (для участников отбора - крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей).

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документ, указанный в [абзаце первом](#Par142) настоящего подпункта. В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Министерство запрашивает ее посредством межведомственного взаимодействия.

2.7.14. Для участия в конкурсе одновременно с документами, указанными в [подпунктах 2.7.1](#Par125) - [2.7.13 пункта 2.7](#Par142) настоящего Порядка, участник отбора представляет в системе "Электронный бюджет":

копию документа, подтверждающего наличие у участника отбора высшего или среднего профессионального образования по направлениям подготовки в рамках укрупненной группы направлений подготовки "Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки" или дополнительного профессионального образования по указанным направлениям (программа профессиональной переподготовки в объеме не менее 250 часов) (при наличии);

копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на праве собственности или ином законном основании недвижимого имущества, сельскохозяйственной техники и (или) оборудования для производства сельскохозяйственной продукции, которые планируется использовать при реализации проекта развития хозяйства, помимо объектов, предусмотренных [подпунктами 2.6.7](#Par103), [2.6.8 пункта 2.6](#Par105) настоящего Порядка (при наличии).