Приложение N 27  
к [постановлению](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_0)  
администрации области  
от 01.02.2017 N 75

# Правила предоставления субсидий из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году (далее - Правила)

# 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны во исполнение Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденных [постановлением](http://home.garant.ru/document?id=72128748&sub=0) Правительства Российской Федерации от 20.04.2019 N 476, постановления администрации области от 21.11.2012 N 1443 "Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области" (далее - Государственная программа), в целях достижения результатов регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Тамбовской области" и устанавливают цели, порядок, условия предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат (без учета НДС) сельскохозяйственным потребительским кооперативам, понесенных в текущем финансовом году.

1.2. Используемые в настоящих Правилах понятия имеют следующее значение:

"сельская территория" - сельские поселения, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, на территориях которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень указанных населенных пунктов и рабочих поселков установлен постановлением администрации области от 06.03.2014 N 250 "Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений Тамбовской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции";

"сельскохозяйственный потребительский кооператив" - сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданный в соответствии с [Федеральным законом](http://home.garant.ru/document?id=10005638&sub=0) от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", зарегистрированный на сельской территории Тамбовской области, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с [Федеральным законом](http://home.garant.ru/document?id=12054854&sub=0) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) сельскохозяйственных товаропроизводителей иных видов, которые должны отвечать условиям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (кроме личных подсобных хозяйств);

"затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива" - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию с целью ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией.

1.3. Субсидии предоставляются в целях оказания государственной поддержки на возмещение части затрат (без учета НДС) сельскохозяйственным потребительским кооперативам, понесенных в текущем финансовом году, связанных с:

1.3.1. приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам сельскохозяйственного потребительского кооператива. Перечень такого имущества устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Размер субсидии не может превышать 30% от общей стоимости данного имущества;

1.3.2. приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива. Срок эксплуатации сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов не должен превышать 3 лет с даты производства. При этом источником возмещения затрат, предусмотренных настоящим подпунктом, не могут быть средства, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством в рамках грантовой поддержки на реализацию проектов "Агоростартап";

1.3.3. закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива. Объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15% всего объема закупленной данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом продукции членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат.

Для целей настоящего подпункта к сельскохозяйственной продукции относится продукция, содержащаяся в [перечне](http://home.garant.ru/document?id=71497052&sub=1000), утвержденном [распоряжением](http://home.garant.ru/document?id=71497052&sub=0) Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. N 79-р.

Возмещение затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на текущий финансовый год из средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и средств бюджета Тамбовской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на текущий финансовый год и плановый период 2020 - 2021 г.г. на финансирование Государственной программы управлению сельского хозяйства области (далее - Управление).

Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области, предоставляемых в виде субсидий, является Управление.

1.5. Субсидии предоставляются следующей категории получателей (далее - получатели) - сельскохозяйственные потребительские кооперативы (за исключением сельскохозяйственных потребительских кредитных кооперативов), отвечающие условиям, предусмотренным [абзацем 3 пункта 1.2](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_51041121) настоящих Правил.

# 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии получатель представляет в Управление следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой приказом Управления;

справку ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе потребительских кооперативов в соответствии с [Федеральным законом](http://home.garant.ru/document?id=10005638&sub=0) от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии;

справку об удельном весе дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, включая продукцию первичной переработки, произведенную из сельскохозяйственного сырья собственного производства, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год по форме, утверждаемой приказом Управления;

справку об удельном весе выполненных сельскохозяйственным потребительским кооперативом объема работ, услуг для членов данного кооператива в общем объеме работ, услуг за предшествующий календарный год по форме, утверждаемой приказом Управления (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

справку о закупке продукции у членов кооператива по форме, утверждаемой приказом Управления;

справку о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии;

получатель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://home.garant.ru/document?id=10800200&sub=20001) Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии. В случае если получатель не представил по собственной инициативе указанные в настоящем абзаце документы, Управление запрашивает их, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии;

заполненный получателем в его части бланк соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах;

доверенность на представление интересов получателя, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае, если с заявлением о предоставлении субсидии обращается представитель получателя);

расчет средств на получение субсидии в 2-х экземплярах по форме, утверждаемой приказом Управления;

копии следующих документов, заверенные получателем: решений (протоколов), подтверждающих членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

документов, подтверждающих соответствие получателя условиям, предусмотренным [абзацем 3 пункта 1.2](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_51041121) настоящих Правил;

заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов согласно [статье 33](http://home.garant.ru/document?id=10005638&sub=33) Федерального закона от 08.12.1995 N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" по итогам периода, предшествующего году подачи заявки;

договоров поставки, купли-продажи и документов, подтверждающих произведенную оплату по заключенным договорам (копии [платежных поручений](http://home.garant.ru/document?id=70094476&sub=2000), квитанции к приходным кассовым ордерам, копии чеков);

ветеринарных сопроводительных документов (в случае приобретения сельскохозяйственных животных, птицы и рыбопосадочного материала).

2.2. Представляемые в Управление документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается предоставление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также, если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

2.3. Управление регистрирует заявление получателя в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Управления. Представленные получателем документы для получения субсидии рассматриваются Управлением в течение 10 рабочих дней.

По итогам рассмотрения документов Управлением принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Управление в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации отказов, или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным [пунктами 2.1](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_2721), [2.2](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_2722) настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящих Правилах документов;

недостоверность представленной получателем информации;

несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных Правилами;

наличие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://home.garant.ru/document?id=10800200&sub=20001) Российской Федерации о налогах и сборах, а также задолженности по уплате других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а именно доходов от сдачи в аренду имущества и доходов от реализации имущества, в том числе земельных участков;

получение средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.1](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_2711) настоящих Правил;

отсутствие лимитов бюджетных ассигнований.

2.5. Получатель вправе повторно подать в Управление заявление о предоставлении субсидии при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

Представление и рассмотрение повторного заявления осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявления, поданного впервые.

2.6. Субсидии предоставляются в следующих размерах:

по мероприятию, указанному в [подпункте 1.3.1](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_27131) настоящих Правил - в размере, не превышающем 50% затрат, но не более 3 млн рублей;

по мероприятию, указанному в [подпункте 1.3.2](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_27132) настоящих Правил - в размере, не превышающем 50% затрат, но не более 10 млн рублей;

по мероприятию, указанному в [подпункте 1.3.3](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_27133) настоящих Правил - в размере, не превышающем:

10% затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 2 500 тыс. рублей;

12% затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 2 501 тыс. рублей до 5 000 тыс. рублей;

15% затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001 тыс. рублей, но не более 10 000 тыс. рублей.

Уровень софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета - 98 процентов, из бюджета Тамбовской области 2 процента.

Возмещение части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива за IV квартал отчетного финансового года осуществляется в I квартале года, следующего за отчетным.

Возмещение части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива возможно за несколько кварталов текущего финансового года при условии их невозмещения ранее в текущем отчетном году.

2.7. В случае принятия положительного решения о выплате субсидии с получателем заключается Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Управлением решения о предоставлении субсидии при первом обращении получателя в текущем году.

2.8. На дату подачи заявления о предоставлении субсидии получатель должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Тамбовской области;

у получателя должна отсутствовать задолженность по уплате других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а именно доходов от сдачи в аренду имущества и доходов от реализации имущества, в том числе земельных участков;

получатель не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства;

получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Правилами, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.3](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_2713) настоящих Правил;

получатель должен соответствовать статусу сельскохозяйственного потребительского кооператива, выполняющего не менее пятидесяти процентов объема работ (услуг) для членов кооператива.

2.9. Для получения субсидии у получателя на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://home.garant.ru/document?id=10800200&sub=20001) Российской Федерации о налогах и сборах.

2.10. Показателем результативности использования субсидии является увеличение объема реализуемой продукции по отношению к отчетному финансовому году.

Конкретные показатели результативности устанавливаются Управлением в Соглашении в соответствии с настоящими Правилами.

2.11. Управление осуществляет перечисление субсидии получателю в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия положительного решения о предоставлении субсидии.

Управление формирует заявки бюджетополучателя и представляет их в финансовое управление области.

Финансовое управление области формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных Управлению в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области.

2.12. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.13. Субсидии выплачиваются в порядке очередности подачи документов.

# 3. Требования к отчетности

Получатели предоставляют в Управление следующую отчетность:

отчет о достижении значений показателей результативности по форме, установленной Соглашением (не позднее 01 февраля года, следующего за годом получения субсидии);

отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам,

утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, установленные Управлением.

# 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, ответственность за их несоблюдение

4.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением и органами государственного финансового контроля.

4.2. В случае установления Управлением или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Правилами и Соглашением, Управление направляет получателю требование о возврате субсидий в бюджет Тамбовской области. Субсидии подлежат возврату получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. В случае если получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности использования субсидий, предусмотренных Соглашением, получатель осуществляет возврат субсидии, размер возврата (^возврата) определяется по формуле:

****

где:

**** - фактически достигнутое значение i-ro показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

**** - плановое значение i-ro показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

**** - размер субсидии, предоставленной получателю.

n - общее количество показателей результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

Управление направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области за недостижение показателей результативности использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

4.4. Основанием для освобождения получателя от применения мер ответственности, предусмотренных [пунктами 4.2](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_2742), [4.3](file:///C:\Users\Воропаев\Desktop\Постановление%20администрации%20Тамбовской%20области%20от%201%20февраля%202017%20г.%20N%2075%20_Об%20утв%20(8).rtf#sub_2743) настоящих Правил, является документально подтвержденное уполномоченными органами и организациями наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств.

Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) понимаются чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в течение срока реализации Соглашения, которые нельзя было разумно ожидать при заключении Соглашения, либо избежать или преодолеть, а также находящиеся вне контроля получателя.

В целях Правил к обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии, эпизоотии), локальные вспышки африканской чумы свиней на соответствующей территории, забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций, преступные действия третьих лиц и другие, не зависящие от получателя обстоятельства.

В целях Правил к обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажору) не могут быть отнесены предпринимательские риски, такие как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя, отсутствие на рынке нужных для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя необходимых денежных средств, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

4.5. Субсидии, поступившие из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области, носят целевой характер и не могут быть использованы Управлением на цели, не предусмотренные Правилами.

4.6. Ответственность за нецелевое использование выделенных средств и иные нарушения [бюджетного законодательства](http://home.garant.ru/document?id=12012604&sub=20001) по исполнению Правил несет Управление.

4.7. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несут получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.